

Inhalt

FÜHREN MIT HERZ UND VERSTAND	3
DER MANAGEMENT-REGELKREIS	5
WAHRNEHMUNG VON SICH UND ANDEREN	6
ÜBER DIE ARBEIT „AN SICH SELBST“	6
WARUM UNSER WIRKUNGSGRAD WECHSELT.....	7
EIGENBILD UND FREMBBILD	8
DIE VIER GRUNDSTREBUNGEN DES MENSCHEN	11
DAS RIEMANN-THOMANN-MODELL	11
DIE VIER GRUNDAUSRICHTUNGEN	11
Die Näheausrichtung.....	11
Die Distanzausrichtung	11
Die Dauerausrichtung	11
Die Wechselausrichtung	12
DARSTELLUNG NACH CHRISTOPH THOMANN	12
Die vier Grundausrichtungen in der Arbeitssituation	13
ÜBUNG: EIGENBILD/FREMBBILD IM RIEMANN/THOMANN-MODELL.....	14
LEBENSPHASEN	15
DER KARRIEREANKER (NACH SCHEIN)	19
DIE ACHT KARRIEREANKER.....	20
FRAGEBOGEN ZUR BERUFLICHEN GRUNDORIENTIERUNG UND BESTANDSAUFNAHME MÖGLICHER KARRIEREORIENTIERUNGEN.....	22
BALANCE DER LEBENSBEREICHE	28
MOTIVATION UND IHRE HINDERNISSE	30
DIE BEDÜRFNISPYRAMIDE NACH MASLOW	30
DIE BEDÜRFNISEBENEN NACH CORRELL	31
MOTIVATOREN UND DEMOTIVATOREN.....	32
MOTIVATION ZU SPITZENLEISTUNGEN	34
INNERE MOTIVATION UND EIGENVERANTWORTLICHKEIT.....	34
<i>Sinnhaftigkeit des eigenen Verhaltens erleben lassen</i>	34
<i>Herausforderungen ermöglichen / Kompetenzerleben sicherstellen</i>	35
<i>Persönliche Wirkung spüren lassen</i>	36
<i>Komplementarität – Einsatz von Stärken</i>	36
EINKLANG	38
PERSÖNLICHE VISIONEN.....	39
Das Selbst – Der eigene Lebenstraum	39
INDIVIDUELLE ANSATZPUNKTE FÜR SPITZENLEISTUNGEN	40
GUT STRUKTURIERTER DIALOG	41
ALLGEMEINE GESPRÄCHSSTRUKTUR FÜR VIELE ANLÄSSE	41
EINSTELLUNG UND QUALITÄT	42
TIPPS FÜR FORMALE GESPRÄCHE, KONFLIKT- UND KORREKTURGESPRÄCHE	42
FEEDBACK GEBEN	43
ANHANG	45
LITERATUREMPFEHLUNG UND QUELLEN.....	45